

广东省
教学类项目管理平台

操作手册

(评审专家)

评审专家的工作内容

评审专家是项目评审工作的具体负责人，评审任务由平台管理员进行分配，登录账号及密码由平台管理员提供。如忘记登录密码可以联系平台管理员进行重置。评审专家用户登录平台后的主要工作有：

- 1) 查看平台通知公告；
- 2) 维护个人信息，如修改登录密码等；
- 3) 按要求在指定时间内容完成项目评审工作。

评审流程：

步骤 1：登录平台查看评审工作

收到评审工作通知后，利用平台管理员告知的账号和密码登录平台，可查看需要评审的工作任务，**评审专家需要注意任务的评审时间**。



序号	评审任务	评审组	项目数	已评数	待评数	评审时间	评审状态	操作
1	2022年度广东省高校教学质...	2022年度广东省高校教学质...	3	0	3	2022-03-31至2022-04-28	未上报	进入评审 上报

图 1 查看评审任务

步骤 2：按要求完成评审工作

首先，评审专家可以查看已评数、待评项目数以及自己的评审状态。如下图：



序号	子任务	单位	排行	项目名称	负责人	评审状态	评分	操作
1	教师教学发展中心	华南师范大学	0	华南师范大学教学质量与教学改革工程项目申报工作	杜老师	未评	0	进入评审
2	精品视频公开课	华南师范大学	0	华南师范大学教学质量与教学改革工程项目申报	秦老师	未评	0	进入评审
3	精品视频公开课	中山大学	0	中山大学教学质量与教学改革工程项目	蔡杰进	未评	0	进入评审

图 2 查看待评项目

然后，点击【进入评审】按钮进行项目评分界面，界面分为【评审资料】以及【评分】两个模块。【评审资料】显示的是需要评审的项目填报信息，在查看所有的填报资料后，点击【评分】按钮进入打分界面，依据评审指标对该项目进行评分。

图 3 查看评审项目资料

对每个项目进行评审需要完成以下工作：

- 1) 给每个评分项目按等级打分，平台会自动按等级计算项目得分
- 2) 填写简要的评分理由（评分理由建议至少 50 个字，不能为空）；
- 3) 保存评分，点击【下一份】即可对下一各项目进行评分。

1	建设目标与支持保障	专业发展规划科学合理, 分期建设目标明确。专业建设措施得力, 成效显著。 3. 支持保障 在专业发展、课程和教材建设、人才引进和青年教师培训等方面有切实有效的政策支持和经费保障。 1. 评价结构 队伍年龄结构、职称结构、学缘结构合理, 发展趋势好。教授、副教授比例较高, 占教师总数的50%以上, 有高水平、高学历学科专业带头人, 并有效带动本专业的建设。形成专兼结合的教师队伍。 2. 师资培养 专业师资引进、培养规划和配套措施; 有优秀师资培养联动机制, 能利用多方资源提升教师专业水平和实践能力。 3. 教师素质 队伍整体素质高, 有良好的科研背景和专业技术背景; 专业主干课程由教授、副教授讲授; 科研促进教学成效明显。项目立项以来, 获省部级以上教学成果奖或同等层次的教学奖励超过1项。	30 30 30 30
2	师资队伍		30 30 30 30
3	数字资源		40 32 20 20
3.1	经费投入	经费投入: 用于专业师资队伍建设、实验室建设、课程建设、教材建设、教学方法及现代教育技术等专项的建设经费充足。	40 32 20 20
3.2	教学条件	教学资源: 教学基本设施(含实验室、实习基地、图书资料、校园网络建设等)能满足培养高素质人才的需要; 充分开发、利用多种教学资源(如网上资源、教材等)。	20 20 20 20

总计: 110 94

您对该项目的评分为“94”分
主要理由：
初步审核意见：通过 理由：
保存 下一份

图 4 项目评审打分

步骤 3：确认所有项目已完成评分，且无误

在尚未上报评审数据前，评审专家可以反复修改评分。确认无误后，可以关闭评分页面，返回【我的主页】，进行专家签名。

找到对应的评审任务进入评审列表，点击【上传专家签名】按钮，进行扫码签名（如图 5）。

完成电子签名后，点击【上报评审数据】按钮（如图 6），把所有评审结果提交到平台管理员处。

图 5 点击专家签名

图 6 上报数据

已经上报的评审工作任务不可再修改分值。完成上报后显示“已上报”，如下图所示。至此，一项完整的评审工作已完成。

任务列表								
注:完成所有项目评审后,需点击【上报】按钮提交所有的评审数据								
序号	评审任务	评审组	项目数	已评数	待评数	评审时间	评审状态	操作
1	2022年度广东省高校教学质...	2022年度广东省高校教学质...	3	3	0	2022-03-31至2022-04-28	已上报	进入评审

图 7 评审结果上报完成